

ROMÂNIA  
JUDEȚUL COVASNA  
COMUNA BRADUT  
PRIMAR

## DISPOZIȚIA NR.44/2020

### privind desemnarea d-nei Fosztó Erika-Mária ca responsabil de caz a copiilor cu dizabilități și a copiilor cu cerințe educaționale speciale din comuna Brăduț

Primarul comunei Brăduț, județul Covasna,

Având în vedere referatul nr. 806 /2020 a secretarului general al comunei Brăduț prin care propune desemnarea d-nei Fosztó Erika-Mária ca responsabil de caz a copiilor cu dizabilități și a copiilor cu cerințe educaționale speciale din comuna Brăduț,

Luând în considerare dispozițiile Ordinului nr.1985/2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale,

În temeiul art.196 alin.(1) lit."b" din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,

## DISPUNE

**Art.1-** Se desemnează d-na Fosztó Erika-Mária, referent în Compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brăduț, ca responsabil de caz a copiilor cu dizabilități și a copiilor cu cerințe educaționale speciale din comuna Brăduț.

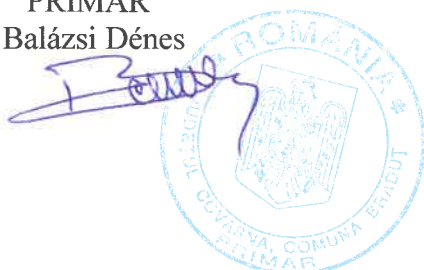
**Art.2** – Principalele atribuții ale responsabilului de caz sunt următoarele:

- a)colectează datele sociale prin diverse metode, de exemplu, observație, interviu și le consemnează în anchetă socială;
- b)colectează cu ocazia vizitelor la domiciliu informațiile curente;
- c)înmânează ancheta socială părinților/reprezentantului legal;
- d)menține legătura cu copilul, părinții/reprezentantul legal și profesioniștii numiți responsabili prin orice mijloace de comunicare;
- e)organizează ședințe de lucru cu profesioniștii sau întâlniri cu familia pentru identificarea soluțiilor de remediere atunci când este cazul;
- f)evaluatează gradul de satisfacție a beneficiarului și al familiei sale cu privire la progresele realizate de copil și modul de implementare a planului;
- g)transmite informația monitorizată către părțile implicate și interesate: profesioniști, copil și familie, SEC;
- h)înregistrează permanent informațiile, progresele, evoluția cazului în dosarul copilului;
- i)face propuneri de revizuire a planului și implicit a contractului cu familia, atunci când este cazul.;
- j)informează părinții/reprezentantul legal cu privire la procedurile de obținere a certificatului de încadrare în grad de handicap, drepturile, facilitățile și serviciile, conform legislației în vigoare..

**Art.3** – Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează persoana desemnată mai sus.

Brăduț, la 06 februarie 2020

PRIMAR  
Balázsi Dénes



Contrasemnează secretar  
general al comunei Brăduț